

利用受付抽選申込書（ホール棟専用）

◇ホール棟施設専用の申込書です。空欄の無いよう全てご記入ください。
申込書の内容に虚偽があった場合は、お申込みを受付できません。
次ページの <申込方法および注意事項> を必ずお読みいただき、
ご同意のうえ、必ず下の同意欄にチェック を入れてお申込みください。
※チェックのない申し込みはお受付できませんので、ご注意ください

申込方法および注意事項の内容に同意します。

●団体名または個人名をご記入ください。

団体名	(フリガナ)
代表者名	(フリガナ)
代表者住所	〒
電話番号	()

●抽選を申し込みされる方（担当者）のお名前・住所・電話番号をご記入ください。

※申込内容の確認や、抽選結果のお知らせをします。

担当者名	(フリガナ)
住所	〒
電話番号	()

●お申込みの内容をご記入ください。

利用施設・利用時間は、○を付けてください。

※データによる提出の場合は、不要な文字等を削除して作成ください。

催物名（公演名や行事名）は、正式なご申請の際も同様にご記入いただきます。

希望年月日は、第一希望から順にご記入ください。

土曜・日曜・祝日は午後の時間区分のみでのご利用はできません。

複数日に渡っての連続利用を希望される場合等は、その旨をご記入ください。

利用施設	メインホール / 音楽ホール / イベントホール / 催し広場		
催物名			
希望年月日 (利用区分)	年 月 日 ()	午前・午後・夜間・全日	
	年 月 日 ()	午前・午後・夜間・全日	
	年 月 日 ()	午前・午後・夜間・全日	
	年 月 日 ()	午前・午後・夜間・全日	

※利用区分は、午前(9:00～12:00)、午後(13:00～17:00)、夜間(18:00～22:00)、全日(9:00～22:00)です。

＜申込方法および注意事項＞

- ・ 申込書はコピー等をし、抽選結果が出るまで必ず保管をしてください。
- ・ 搬入から搬出までがご利用時間内で終了するよう利用区分の選択をしてください。
※舞台等の形状変更に必要な時間もこれに含まれます。詳細はお問合せください。
※催事開催時間後の荷物保管等もご利用の扱いとなります。
- ・ 同一団体で複数の申し込みをしないでください。複数の団体が合同で行う催し物も、同一の申し込みとみなしますのでご注意ください。**複数の申込書が提出された場合は、不正行為とみなし申し込みをお断りいたします**のでご了承ください。
- ・ お申し込みできない日程につきましては、ホームページをご覧くださいか、リリア事業課までお電話ください。
- ・ ご記入いただく団体名または個人名は、特別な理由がない限り**あとから変更することはできません**ので、ご注意ください。
- ・ 本申し込みは新規のもののみとなり、既にご申請いただいている利用日からの変更先に指定することはできません。
- ・ ご利用当日、控室などとして会議室・和室・スタジオを利用希望される方は、別様式により併せてお申し込みください。
- ・ 抽選につきましては、申込み締め切り後に川口総合文化センター・リリアが責任を持って実施し、抽選結果と正式なご申請期限は郵送にてお知らせいたします。
※抽選実施日の翌日以降であれば、お電話にて結果をご案内可能です。
- ・ あとから申請内容に虚偽の記載が発覚した場合は、ご利用をお断りいたします。
- ・ 抽選申込みの時点ではキャンセル料等は発生しませんが、正式なご申請をされた後は施設利用料の30%のキャンセル料がかかりますのでご注意ください。

申込書の記入方法など、ご不明な点がございましたら、リリア事業課までお気軽にお電話ください。

※この申込書は(公財)川口総合文化センター個人情報保護要綱に基づき適正に管理いたします。

(公財)川口総合文化センター・リリア事業課

〒332-0021 埼玉県川口市西川口1-7-1

電話 048-258-2000

FAX 048-258-2100

申込受付専用メールアドレス riyou@lilia.or.jp